

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Детский сад №2 г.Магас «Цветик-семицветик»

ПРИКАЗ

г. Магас

№ 59, а⁷

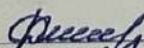
13.02.2025г.

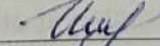
О проведении самообследования в ГБДОУ «Детский сад № 2г. Магас « Цветик-семицветик»» по итогам 2024 года

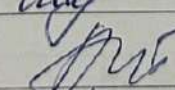
В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

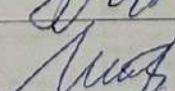
ПРИКАЗЫВАЮ:

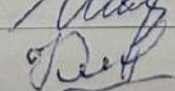
1. Утвердить рабочую группу в составе 5 человек для проведения самообследования и подготовки отчета о самообследовании за 2024 год(приложение 1).
2. Утвердить план-график проведения самообследования за 2024 год (приложение 2).
3. Провести самообследование согласно плану-графику.
4. Рассмотреть проект отчета о результатах самообследования за 2023 год на заседании педагогического совета в срок до 28.04.2025.
5. Системному администратору Л.А. Измайловой. разместить отчет о результатах самообследования за 2024 год на официальном сайте ГБДОУ «Детский сад № 2г. Магас « Цветик-семицветик»» в срок до 28.04.2025.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая _____  Д.Л. Цолоева

С приказом ознакомлены _____  Л.А. Измайлова

_____  Л.М. Гогниева

_____  Ф. Цороева

_____  Ж.Х.Киев

**План-график по сбору и анализу информации
для отчета о самообследовании за 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный/исполнитель
1. Собрать информацию для аналитической части отчета по направлениям оценки			
1.1	Система управления ГБДОУ «Детский сад № 2г. Магас «Цветик-семицветик»	03.02.2025– 17.02.2025	Заведующий
1.2	Образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно-образовательного процесса в ГБДОУ «Детский сад № 2г. Магас «Цветик-семицветик»	03.02.2025– 17.02.2025	Методист
1.3	Внутренняя система оценки качества образования	03.03.2025– 04.04.2025	Методист
1.4	Кадровое обеспечение	03.02.2025– 03.03.2025	Кадровик
1.5	Учебно-методическое обеспечение	03.02.2025– 20.03.2025	Методист
1.6	Библиотечно-информационное обеспечение	03.03.2025– 02.04.2025	Методист
1.7	Материально-техническая база	03.02.2025– 24.03.2025	Заместитель по АХЧ
2. Обсудить полученную информацию для аналитической части отчета по направлениям оценки			
2.1	1-я встреча	07.04.2025	Методист
2.2	2-я встреча	14.04.2025	Методист, заместитель по АХЧ
3.	Собрать информацию для статистической части отчета по показателям	17.02.2025– 05.03.2025	Методист
4. Обсудить полученную информацию для статистической части отчета по показателям			
4.1	1-я встреча	14.04.2025	Методист
4.2	2-я встреча	21.04.2025	Делопроизводитель
5. Подготовить отчет			
5.1	Обсудить проект отчета	22.04.2025	Рабочая группа
5.2	Обсудить доработанный проект отчета	23.04.2025	
6.	Рассмотреть отчет на заседании педагогического совета	До 24.04.2025	Председатель педсовета

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный/исполнитель
7.	Утвердить отчет	25.04.2025	Заведующий
8.	Направить отчет учредителю	25.04.2025	Заведующий
9.	Разместить отчет на официальном сайте ГБДОУ «Детский сад № 2г. Магас «Цветик-семицветик»	25.04.2025	Ответственный за сайт

План-график проведения самообследования МБДОУ Детский сад №2 г. Магас

« Цветик-семицветик»

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при заведующем по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none"> • определение состава комиссии; • распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; • формы и сроки исполнения процедур; • определение содержания отчета; • обсуждение особенностей за 2024 год; • сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования 	03.02.2025	Методист
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	03.02.2025	Заведующий
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	03.03.2025	Заведующий, методист
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2024 год	05.04.2024	
5	Сбор информации с учетом особенностей 2024 года для аналитической части отчета по направлениям оценки: <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организацией; • содержание и качество подготовки 	17.02.2025– 05.03.2025	

	<p>выпускников;</p> <ul style="list-style-type: none"> • качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; • функционирование внутренней системы оценки качества образования. <p>Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462</p>		
6	Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть	09.04.2025	
7	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2024 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2	08.04.2025- 14.04.2025	
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
8	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	17.04.2025	
9	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	15.04.2025	
10	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	15.04.2025	
11	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	16.04.2025	
12	Подготовка отчета о самообследовании	23.04.2025	
Рассмотрение и публикация отчета			

13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	25.04.2025	
14	Утверждение отчета о самообследовании заведующим ГБДОУ Детский сад №2 г. Магас «Цветик-семицветик»	25.04.2024	
15	Размещение отчета о самообследовании на сайте ДОУ	25.04.2025	

Исполнитель: Методист ДОУ №2 г. Магас «Цветик-семицветик»

