

РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ



ГІАЛГІАЙ РЕСПУБЛИКА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №2 Г. МАГАС «ЦВЕТИК-СЕМИЦВЕТИК»

ПРИКАЗ

г. Магас

№

« » 2022г

«Об охране труда и соблюдении
Правил техники безопасности»

В соответствии с ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.1999г. № 181, в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса в 2020-2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и ТБ зам. зав по АХР-Киева Ж.Х.
2. Создать комиссию по ОТ и соблюдению правил техники безопасности в составе:
Председатель: заведующая ГБДОУ №2 г. Магас «Цветик-семицветик» Цолоева Д.Л.
Члены комиссии: зам. зав по АХР Киев Ж.Х.
Председатель ПК зам. зав. по ВМР – Гогиева Л.М.
Комиссии по охране труда и соблюдению правил ТБ:
 - 2.1. Дополнить раздел Коллективного договора об охране труда совместными мероприятиями на 2022-2023 учебный год администрации и трудового коллектива по обеспечению требований ОТ, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
 - 2.2. Разработать на 2022-2023 учебный год график проверки условий и охраны труда, предупреждению производственных травм на рабочих местах два раза в год (сентябрь, февраль) и предоставить информацию о результатах на собрании трудового коллектива.
 - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - обеспечение контроля за безопасностью приборов ТСО;
 - организацию, разработку, периодическое обновление инструкций по ОТ;
 - контроль за своевременным проведением инструктажа обучающихся по ТБ и его регистрацию в журнале;
 - проведение совместно с профсоюзным комитетом контроля безопасности использования средств ТСО, мебели (изымать всё то, что не предусмотрено типовыми перечнями,

приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья);

- выявление обстоятельств несчастных случаев с воспитанниками, сотрудниками;
- ведение журнала инструктажа на рабочем месте.

2.4. Возложить ответственность на зам зав. по хозяйственной работе – Киева Ж.Х. за организацию воспитательной работы в соответствии с нормами и правилами охраны труда;

2.5. Возложить ответственность на зам зав. по хозяйственной работе – Киева Ж.Х. за:

- обеспечение соблюдения требований ОТ при эксплуатации основного здания, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;

- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;

- организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения;

- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;

- обеспечение помещений оборудованием и инвентарём, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;

- организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов, паров вредных веществ; замер освещённости, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с нормами и правилами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;

- разработку инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала – не реже 1 раза в пять лет

- организацию обучения, проведение инструктажа при приёме на работу технического персонала с записью в журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда, а также периодические текущие инструктажи с записью в журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте.

2.6. За организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря:

- недопущение занятий в непригодных помещениях;

- контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты, за наличием наглядных агитаций и необходимых инструкций;

- доведение до сведения руководителя о всех недостатках, снижающих работоспособность воспитанников и сотрудников;

- сообщение руководителю учреждения и ПК о каждом несчастном случае с детьми или работниками с соответствующей записью такого случая в журнале регистрации.

2.7. Возложить ответственность на воспитателей ГБДОУ №2 г. Магас «Цветик-семицветик»

- безопасное проведение образовательного процесса;

- сохранение жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса;

- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;

- обеспечение соблюдения воспитанниками правил безопасности при проведении образовательного процесса;

- участие в мероприятиях по охране жизни и здоровья детей.

- оформлять приём на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;

- контролировать своевременное проведение диспансеризации воспитанников, сотрудников учреждения;

- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по ОТ, предписаний Госпожнадзора, Роспотребнадзора, технической инспекции по труду;
- немедленное сообщение о несчастном случае вышестоящему руководителю, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- утверждение инструкций по ОТ по согласованию с ПК;
- проведение вводного инструктажа по ОТ с вновь поступающими на работу, инструктажа на рабочем месте, оформление проведенного инструктажа в соответствующем журнале;
- нести персональную ответственность за обеспечение здоровья и безопасных условий труда и образовательного процесса.

Заведующий ГБДОУ №2 г. Магас «Цветик-семицветик» Сидорова Цолоева Д.Л.

С приказом ознакомлен(ы):

Зам. Зав. По ВМР

Гагиева Л.М.

Зам. зав. по хозяйственной работе

Киев Ж.Х.