

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД г. Магас Цветик-семицветик»**

Протокол №2

**заседания рабочей группы по приведению Основной образовательной программы
ГБОУДОУ «Детский сад №2 Цветик-семицветик» в соответствие с ФОП ДО**

от 25.03.2023 г.

Присутствовали: 7 человек.

Члены рабочей группы:

Л.М. Гогиева– зам. заведующей председатель;

П. Алибекова– воспитатель;

М.С.Кокархоева – воспитатель;

М. Гадиева – воспитатель;

Ужахова М- воспитатель;

Д.Налгиева-воспитатель

Л. Измайлова– музыкальный руководитель.

Повестка:

1. Задачи и содержание образовательной деятельности по образовательным областям и направлениям воспитания ФОП ДО.

2.Рекомендации по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования.

Ход заседания:

1. По – первому вопросу слушали: Л.М Гогиеву

члены рабочей группы выделили задачи ФОП ДО, которые отсутствуют в ООП ДО:

М.Кокархоеву. – образовательная область «Речевое развитие»,

ГодиеваМ. – «Познавательное развитие»,

Горбакова Р – «Физическое развитие»,

Налгиева Д – «Социально – коммуникативное развитие»,

Л.Измайлова Л – «Художественно – эстетическое развитие».

Выступила: воспитатель М.Кокархоева., отметила, что во все образовательные области необходимо добавить задачи и содержание для возрастной группы от 2 месяцев до 1 года. Задачи и содержание образовательной деятельности по образовательным областям и направлениям воспитания ООП ДО необходимо дополнить привести в соответствие с ФОП.

Голосование:

«За» - 6 человек,

«Против» – нет,

«Воздержавшихся» – нет.

Решение принято единогласно.

2. По второму вопросу слушали: Годиеву М., старший воспитатель, познакомила присутствующих с Рекомендациями по формированию инфраструктуры ДОО и

комплектации учебно-методических материалов в целях реализации образовательных программ дошкольного образования, обратила внимание на нормативно-правовые документы по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов.

Далее всем членам рабочей группы для ознакомления были вручены Примерные перечни оборудования и средств обучения.

Выступила: Годиева М., воспитатель, предложила провести анализ предметно – пространственной среды ДОУ, что в дальнейшем это будет необходимо сделать для написания Организационного раздела программы (Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания)

Голосование:

«За» - 6 человек,

«Против» – нет,

«Воздержавшихся» – нет.

Решение принято единогласно.

Постановили (единогласно):

1. Рабочей группе при разработке содержательного раздела ООП ДО учесть результаты анализа задач согласно ФОП ДО.
2. Рабочей группе провести мониторинг инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в срок до 01.04.2023 г.

Председатель: _____ / Л.М. Гогиева./

Секретарь: _____ / М.С.Кокархоева./