

**ПРИНЯТО:**

на педсовете ГБДОУ № 2

«Цветик-семицветик»

Протокол №

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий ГБДОУ № 2

«Цветик - семицветик»

*Исеев П. П.*

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах приема детей - инвалидов и**  
**детей с ограниченными**  
**возможностями здоровья в ГБДОУ**  
**«Детский сад №2 г.Магас**  
**«Цветик-семицветик»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила и регулирует деятельность ГБДОУ «Детский сад №2«Цветик-семицветик (далее - ДОУ) по вопросам приема, перевода, отчисления и восстановления детей – инвалидов и детей с ОВЗ.

1.2. При приеме, переводе, отчислении и восстановлении детей - инвалидов и детей – воспитанников ДОУ руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 3 августа 2018 года;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 1014 от 30 августа 2013г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в редакции от 21.01.2019 г);

и других документов в области образования.

1.3. Положение определяет порядок и условия предоставления, гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования детям - инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья в ГБДОУ «Детский сад № 2«Цветик-семицветик».

1.4. Образовательные услуги детям - инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении: «Заказчики» - граждане (далее - родители (законные представители)), имеющие детей-инвалидов дошкольного возраста, желающие адаптировать детей к условиям дошкольного образовательного учреждения. «Исполнитель» - государственное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №2 г. Магас «Цветик-семицветик» (далее - Учреждение).

## 2. Цели и основные задачи оказания предоставляемых услуг

2.1. Основной целью оказания услуг Учреждением является воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей - инвалидов в возрасте от 3 до 7 лет до прекращения образовательных отношений, но не старше 8 лет.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

2.2.1. Охрана жизни и укрепление нравственного, физического и психического здоровья воспитанника, обеспечение его благополучия с учетом его индивидуальных особенностей; его интеллектуальное, нравственное, физическое и личностное развитие;

2.2.2. Квалифицированная коррекция имеющихся отклонений в развитии воспитанника;

2.2.3. Развитие творческих способностей и интересов воспитанника;

2.2.4. Осуществление индивидуального подхода к воспитаннику, учитывая особенности его развития;

2.2.5. Забота об эмоциональном благополучии воспитанника;

2.2.6. Формирование предпосылок учебной деятельности;

2.2.7. Взаимодействие с семьей воспитанника для обеспечения его полноценного развития, улучшения эмоционального самочувствия, обогащения воспитательного опыта родителей, повышения их родительской - педагогической компетенции;

2.2.8. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанника;

2.3. Учреждение реализует образовательные программы дошкольного образования; дополнительные общеразвивающие программы, адаптированные образовательные программы для воспитанников ОВЗ, индивидуальные программы реабилитации или абилитации для детей - инвалидов.

2.4. Реализуемые образовательные программы рекомендованы Министерством образования Российской Федерации, разработаны на основе ФГОС дошкольного образования.

2.5. Образовательный процесс проводится во время учебного года. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

2.6. Учреждение работает в режиме пятидневной рабочей недели, выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.7. Порядок приема детей - инвалидов и детей с ОВЗ регламентируют Правила приема воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждении.

2.8. Зачисление в Учреждение детей - инвалидов и детей с ОВЗ проводится на основании письменного заявления родителя (законного представителя) на имя заведующего Учреждением и предоставления необходимых документов, а также документов, подтверждающих право на получение льгот.

2.9. На основании письменного заявления и предоставленных документов, после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, либо по адаптированной образовательной программе (с письменного согласия родителей (законных представителей), в течение 3-х рабочих дней издаётся приказ Учреждения о зачислении в Учреждение и приказ об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход. В случае, если основания для предоставления права на льготу по оплате утрачивают силу, Заказчик должен уведомить об этом Учреждение не позднее 10 дней до прекращения оснований для предоставления льготы.

2.9.1. К заявлению о приеме на обучение в Учреждении предъявляются оригиналы документов и прикладываются следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка (свидетельство о рождении ребенка, частично или полностью составленное на иностранном языке, предоставляется в Учреждение с заверенным нотариусом переводом на русский язык);

- копия документа, подтверждающего право ребенка на пребывание/проживание в Российской Федерации (для иностранных граждан);

- медицинское заключение (медицинская карта - при зачислении);

- для детей с ограниченными возможностями здоровья – копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья МСЭ (Федеральный центр медико - социальной экспертизы) об установления инвалидности ребенка, индивидуальные программы реабилитации или абилитации.

2.10. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.11. Дети - инвалиды принимаются на обучение по образовательной программе дошкольного образования Учреждения с учетом индивидуальной программы реабилитации или абилитации, с согласия родителей (законных представителей) и на основании заключения медика - социальной экспертизы.

2.12. При приеме ребенка в учреждение, последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с настоящим Положением, уставом, лицензией на образовательную деятельность, с основной образовательной

программой (адаптированной образовательной программой), реализуемыми учреждением, и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.13. С родителями (законными представителями) воспитанника ОВЗ/ребенка-инвалида в случае их письменного согласия заключается договор об образовании по адаптированной образовательной программе.

### **3. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход**

3.1. За присмотр и уход в Учреждении за детьми - инвалидами родительская плата не взимается.

3.2. Средства, полученные на компенсацию затрат Учреждения на присмотр и уход детей-инвалидов, расходуются ежемесячно на приобретение продуктов питания.

### **4. Права и обязанности**

4.1. Обязанности сторон:

4.1.1. Учреждение при оказании образовательных услуг детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья обязано:

- предоставить потребителям услуги надлежащего качества в соответствии с требованиями, предъявленными к реализации образовательной программы;
- организовать контроль качества предоставляемых образовательных услуг;
- обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых образовательных услугах;
- обеспечить охрану жизни и здоровья во время оказания услуг;
- обеспечить безопасные условия осуществления образовательного процесса.

4.1.2. Граждане, пользующиеся образовательными услугами, обязаны:

- выполнять требования Устава Учреждения и заключенного договора, обеспечивающие качественное предоставление образовательных услуг;
- соблюдать правила поведения в Учреждении;
- ежегодно представлять все необходимые документы: заявление, документы, подтверждающие диагноз ребенка, для получения льготы по оплате за присмотр и уход за ребенком-инвалидом в Учреждении.

#### 4.2.1. Учреждение имеет право:

- предоставлять детям-инвалидам дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) бесплатно;

Учреждение имеет право отчислять воспитанника из учреждения и с связи с прекращением образовательных отношений (завершением обучения, досрочно по инициативе родителей (законных представителей), по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения). Основанием для отчисления воспитанника является приказ образовательного учреждения об отчислении воспитанника, после издания, которого также прекращается оказание дополнительных образовательных услуг;

- заявить в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав ребенка в семье.

#### 4.2.2. Граждане имеют право:

- участвовать в образовательной деятельности Учреждения;

- находиться с воспитанником в Учреждении в период его адаптации.

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении (с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности);

- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, индивидуальными программами сопровождения;

- защищать законные права и интересы воспитанника;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

- присутствовать при обследовании воспитанников психолого - медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников;

- вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками, в том числе по организации дополнительных образовательных услуг;

- обжаловать решение Учреждения в месячный срок после получения письменного уведомления от Исполнителя;

- присутствовать в группе, которую посещает воспитанник, заранее предупредив воспитателя;

- при предоставлении подтверждающих документов, получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход в порядке и размере установленных федеральным и региональным законодательством об образовании;

- получать от Исполнителя информацию:

а) по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

б) о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

по выбору языка образования, из числа родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, выбор государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей;

- выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем воспитаннику за рамками образовательной программы;

- принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, проекты, акции и др.);

- принимать участие в работе коллегиальных органов управления Исполнителя, в педагогическом совете образовательного учреждения с правом совещательного голоса. Избирать и быть избранным в состав группового родительского комитета, управляющего совета, наблюдательного совета;

- заявлять о своих правах на предоставление льгот по плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в порядке, установленном настоящим положением.

## **5. Контроль за предоставлением образовательных услуг детям-инвалидам и детям с ОВЗ**

5.1. Контроль за организацией и качеством предоставления образовательных услуг осуществляет заместитель директора Учреждения.

5.2. Должностные лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.3. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком образовательных услуг и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон.